

ISTITUTO ONNICOMPRESIVO STATALE "A. ARGOLI"
INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO - ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
INDIRIZZO TURISMO

Via Guglielmo Marconi, 51 – **67069 TAGLIACOZZO** – C.F. 81006950661

Segreteria tel. 0863/610335

Sito web: www.istitutoargoli.edu.it - **E-mail:** aqmm060003@istruzione.it -

Pec aqmm060003@pec.istruzione.it

Alle/agli esercenti la responsabilità genitoriale

Alle studentesse/agli studenti

Alle/ai docenti

Al personale ATA

ITET

Alla DSGA

I. O. - "A. ARGOLI"-TAGLIACOZZO
Prot. 0009324 del 19/11/2022
VII (Uscita)

Oggetto: Misure organizzative e disciplinari che regolamentano la ricreazione degli alunni –
Chiusura dei servizi igienici durante le pause didattiche ricreative.

La ricreazione fa parte dell'attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza. I Docenti e i collaboratori scolastici, pertanto, sono tenuti a porre in atto le consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli, restando in classe con gli alunni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto che durante le pause didattiche ricreative si verificano quotidianamente assembramenti nei servizi igienici dell'ITET che generano situazioni di rischio e danneggiamenti agli arredi e alle strutture, violando il Regolamento di disciplina e lo Statuto delle studentesse e degli studenti DPR 249/1998 e ss.mm.ii.;

In accordo con i docenti e i collaboratori scolastici dell'Istituto Tecnico Economico per il Turismo,

DISPONE

Tutto ciò premesso:

LA CHIUSURA dei servizi igienici e il divieto di accesso agli alunni e alle alunne durante la ricreazione.

L'utilizzo dei servizi igienici è consentito solo durante lo svolgimento delle lezioni ed è regolamentato dai docenti con un'apposita griglia predisposta che consente il rispetto delle uscite, un alunno per volta come stabilito dai Regolamenti di Istituto. Si presterà particolare attenzione ai bisogni degli studenti pendolari. Salvo situazioni di urgenza:

- per gli alunni residenti a Tagliacozzo sono consentite soltanto due uscite;
- per gli studenti pendolari sono consentite soltanto tre uscite.

La Dirigente scolastica, inoltre, ricorda i doveri dei docenti, degli alunni e dei collaboratori durante l'intervallo.

I docenti, in ottemperanza alla direttiva dirigenziale sugli obblighi di vigilanza, sono tenuti a:

- far rispettare le normali condizioni di sicurezza, prevenendo , per quanto possibile , azioni o situazioni pericolose (corse e giochi di movimento in spazi non idonei);
- a vigilare sugli alunni ai sensi dell'art. 2048 del cc. senza allontanarsi dalla classe. I docenti di sostegno dovranno, nell'esercizio della contitolarietà con il docente curricolare, assistere e tutelare particolarmente l'alunno a loro assegnato;
- Non assegnare consegne (es. fotocopie) ai collaboratori scolastici, in quanto impegnati anch'essi nelle attività di vigilanza dei corridoi;
- vigilare al fine di evitare giochi e azioni che possono diventare pericolosi e che determinano assembramenti (ad es. spingersi, correre nei corridoi).

La dislocazione dei docenti deve essere diffusa a tutta l'area interessata.

Gli alunni, in ottemperanza al DPR 249/1998 e al Regolamento di disciplina, devono seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici e devono rispettare le norme di comportamento dettate dal Regolamento di disciplina.

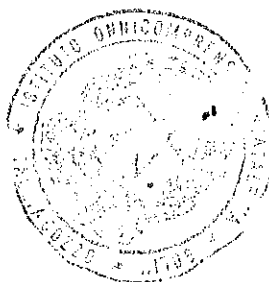
Gli alunni, sono tenuti a:

- rispettare le normali condizioni di sicurezza evitando azioni o situazioni pericolose (corse e giochi di movimento in spazi non idonei);
- restare nei pressi della classe vigendo l'obbligo di non andare in altri corridoi dello stesso piano o di piani diversi allontanandosi dalla classe;
- Evitare di chiedere consegne/compiti (ad es. fotocopie) ai collaboratori scolastici, in quanto impegnati anch'essi nelle attività di vigilanza dei corridoi;
- Rispettare gli arredi ponendo cura ad evitare i danneggiamenti degli stessi.

I collaboratori scolastici di turno, in ottemperanza alla direttiva dirigenziale sugli obblighi di vigilanza, sono tenuti a:

- collaborare con gli insegnanti nella vigilanza
- sorvegliare il corridoio e i locali di competenza in maniera da evitare che si arrechi pregiudizio alle persone o cose ;
- non lasciare il proprio piano di servizio se non per situazioni di estrema urgenza;
- non dare seguito a richieste di compiti e consegne dati loro da docenti e/o alunni (ad es. fotocopie) per adempiere pienamente al dovere di vigilanza.

La Dirigente scolastica invita l'intera comunità scolastica, in particolare la componente studentesca, al rispetto di quanto sopra disposto.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Clementina Cervale
F.to Per la Dirigente scolastica
Prof.ssa Antonella Di Carlo