



ISTITUTO ONNICOMPRESIVO STATALE "A. ARGOLI"
SCUOLE INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA DI 1° GRADO - ISTITUTO TECNICO
ECONOMICO INDIRIZZO: TURISMO

Via Guglielmo Marconi, 51 – **67069 TAGLIACOZZO** – C.F. 81006950661
Segreteria tel. 0863/610335 –

Sito web: istitutoargoli.edu.it – **E-mail:** aqmm060003@istruzione.it

Tagliacozzo 23 maggio 2022

Al personale docente

Scuola secondaria di primo grado

Alla Segreteria alunni

Al personale ATA

Alla DSGA

I. O. - "A. ARGOLI"-TAGLIACOZZO
Prot. 0004516 del 23/05/2022
IV (Uscita)

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico

Per la chiusura dell'anno scolastico 2021/2022, i docenti devono attenersi ai seguenti adempimenti finali:

1. Consegna **entro e non oltre 08 giugno 2022 alle ore 13.00** degli elaborati svolti dagli alunni in presenza durante l'a.s. 2021/22 debitamente corretti e firmati in calce; le verifiche scritte sommative svolte a distanza devono essere scaricate e conservate in una cartella condivisa su drive con il referente del team digitale del proprio ordine di scuola (animatore digitale), che provvederà a **farle avere al personale di segreteria tramite un DRIVE oppure su dispositivo di conservazione, entro il 10 giugno dell'anno scolastico di riferimento**. Le verifiche verranno conservate negli Uffici di segreteria ed eventualmente stampate all'occorrenza.
2. Consegna **entro e non oltre 08 giugno 2022 alle ore 13.00** dei registri di classe debitamente compilati in ogni loro parte insieme alla documentazione relativa agli alunni (certificati medici e quant'altro) da parte del Coordinatore di classe;
3. Consegna del registro delle attività dei docenti di sostegno entro e non oltre il 12 giugno 2021.
4. Ciascun docente redige la relazione finale relativa alla propria disciplina, sulla base del modello utilizzato per la programmazione disciplinare sottolineando risultati e obiettivi raggiunti, situazione di partenza, abilità, conoscenze e competenze acquisite, evidenziando la situazione iniziale della classe, le difficoltà incontrate nel corso dell'anno scolastico ed eventualmente le cause che possono aver impedito il raggiungimento degli obiettivi ed il regolare svolgimento del programma.
5. Il Coordinatore, consultati i colleghi del consiglio di classe, dovrà predisporre una relazione finale che sviluppi i seguenti punti:
 - a) Breve storia della classe.
 - b) Andamento didattico della classe (situazione di partenza, interventi educativi e didattici individualizzati, obiettivi e competenze raggiunti) anche con riferimento alla DAD.
 - c) Andamento disciplinare e frequenza degli alunni.
 - d) Attività di recupero / consolidamento / potenziamento programmate e organizzate;
 - e) Curricolo di educazione civica;
 - d) rapporti con le famiglie

Entrambi i modelli di programmazione disciplinare e di classe si trovano nella sezione “Servizi” del sito web modulistica docenti.

6. Ciascun docente redige il programma didattico svolto nell’anno scolastico. **I docenti di Italiano, Matematica e Inglese** redigono anche il programma didattico per Nuclei Fondanti, relativi alle conoscenze, competenze e abilità assolutamente necessarie per un efficace proseguimento del percorso educativo. Il programma per nuclei fondanti sarà un’utile guida durante i corsi di recupero/potenziamento degli apprendimenti.

Per procedere al caricamento delle RELAZIONI FINALI seguire i seguenti passaggi:

- accedere ad Argo, sezione “Didattica”;
- cliccare su “Condivisione documenti” quindi su “Le mie condivisioni”;
- cliccare su “Aggiungi” (in alto a destra) quindi completare i campi allegando la relazione;
- selezionare la cartella di destinazione (si può utilizzare la medesima cartella creata ad inizio anno scolastico per il caricamento delle programmazioni se questa reca il nome del docente altrimenti, prima di procedere al caricamento del file, cliccare su “Gestione cartelle” e modificare il nome della cartella secondo la dicitura “Prof. Nome e Cognome – a.s. 2021-2022”);
- condividere SOLO con i docenti del consiglio di classe;
- terminare cliccando su “Salva”.

Per procedere al caricamento dei PROGRAMMI SVOLTI di tutte le discipline e dei NUCLEI FONDANTI (solo per ITALIANO, MATEMATICA, INGLESE) seguire lo stesso iter delle relazioni finali avendo cura di condividere con ALUNNI e FAMIGLIE selezionando le classi interessate.

Si fa presente che le operazioni di scrutinio si svolgeranno in presenza e che i docenti sono tenuti ad inserire la proposta di voto almeno 24 ore prima dello scrutinio.

Per le classi terze:

Gli insegnanti delle CLASSI TERZE dovranno stilare i programmi effettivamente svolti nel corso dell’anno scolastico, comunicarli agli alunni per l’approvazione e pubblicarli sul registro elettronico come sopra specificato; quindi consegnare copia al docente Coordinatore perché li alleghi al materiale necessario per lo svolgimento degli Esami di Stato. **La scheda di valutazione per le classi terze sarà pubblicata venerdì 10 giugno 2022.**

Per le classi prime e seconde è prevista per il giorno 15 giugno 2021.

Si raccomanda a tutti la puntualità e la cura nell’ottemperare agli adempimenti dell’ultimo periodo dell’anno scolastico confidando nella consueta collaborazione, a garanzia della regolarità degli atti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Clementina Cervale

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa)